PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS PERTANIAN DAN PANGAN

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PENYUSUNAN MATERI PENYULUHAN

	PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK **DINAS PERTANIAN DAN PANGAN**	Nomor SOP	520 / 1719 – SOP. PENYUSUNAN MATERI PENYULUHAN/ 35.03.016 / 2017
		TanggalPembuatan	16 Januari 2017
		TanggalRevisi	-
		TanggalEfektif	09 Maret 2017
		DisahkanOleh	Kepala Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Trenggalek **Ir. JOKOSURONO** NIP. 19590303 198110 1 001
		Nama SOP	**PENYUSUNAN MATERI PENYULUHAN**

DasarHukum :	KualifikasiPelaksana :
1. Undang-undang No. 16 Tahun 2006, tentang Sistem Penyuluhan Pertanian Perikanan dan Kehutanan 2. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara No : PER/02/MENPAN/2/2007, tentang Jabatan Fungsional Penyuluh Pertanian dan Angka Kreditnya; 3. Peraturan Menteri Pertanian No. 35/Permentan/OT.140/7/2009, tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Jabatan Fungsional Penyuluh Pertanian dan Angka Kreditnya; 4. Permentan No. 47 Tahun 2016, tentang Pedoman Penyusunan Programa Penyuluhan Pertanian 5. Permentan No. 67 Tahun 2016, tentang Pembinaan Kelembagaaan Petani	1. SLTA 2. D3 3. D4 4. S1 5. S2

Keterkaitan :	Peralatan/Perlengkapan :
1. Eksternal	1. Peraturan Perundang-undangan sebagaimana tersebut dalam dasar hukum Prosedur Penyusunan Materi Penyuluhan 2. Dokumen persyaratan untuk penyusunan materi penyuluhan
Peringatan :	**PencatatandanPendataan :**
1. Apabila kegiatan ini tidak dilakukan maka penyuluh tidak melaksanakan TUPOKSI nya sehingga dilakukan peringatan secara lisan sebanyak 3 kali, peringatan tertulis, dan dilakukan sanksi	

PROSEDUR PENYUSUNAN MATERI PENYULUHAN

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA			MUTU BAKU			KET.
		Kelompok tani/ Gapoktan	Penyuluh	Kepala BPP	PERSYARATAN/ KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1.	Penyuluh bersama kelompok tani/ gapoktan melakukan identifikasi masalah yang ditemui kelompok tani/ gapoktan dalam usaha taninya		MULAI		▪ Identifikasi Potensi Wilayah ▪ Kertas plano, spidol, dan ATK lainnya.	2 jam	Daftar masalah yang ditemui kelompok tani/ gapoktan dalam usaha taninya	
2.	Membuat daftar peringkat masalah menggunakan analisa SWOT/ PRA/ RRA/ KKP				▪ Daftar masalah yang ditemui kelompok tani/ gapoktan dalam usaha taninya ▪ Kertas plano, spidol, dan ATK lainnya.	1 jam	Daftar peringkat masalah	
3.	Menentukan materi penyuluhan				▪ Daftar peringkat masalah ▪ Sumber referensi (buku, majalah, buletin, website)	1 hari	Judul dan materi penyuluhan sebagai solusi pemecahan masalah	
4.	Menuangkan materi penyuluhan dalam bentuk media penyuluhan				Judul dan materi penyuluhan sebagai solusi pemecahan masalah	1 hari	Media penyuluhan dalam bentuk : kliping, brosur, booklet, leaflet, poster, slide, flow cart (diagram alir), flip cart (peta singkap), picture, majalah dinding, rekaman gambar bergerak (video), sound slide.	
5.	Pengarsipan media penyuluhan di BPP				Media penyuluhan dalam bentuk: kliping, brosur, booklet, leaflet, poster, slide, flow cart (diagram alir), flip cart (peta singkap), picture, majalah dinding, rekaman gambar bergerak (video), sound slide.	1 hari	Arsip media penyuluhan disimpan di BP3K	
6.	Distribusi media penyuluhan kepada kelompok tani/ gapoktan				Media penyuluhan	1 hari	Penggandaan media penyuluhan	

SELESAI